



【前 拍】

【

】

【 党建引 】

【工作】

【三全 人】

【挂 工作】

【 化建 】

【 件保 】

【 园 】

【 工 】

【 力 】

【 导工作 】

2026年后勤保障部近期重点推进工作清单						
序号	时间	任务事项	责任人	任务完成期限	归属部门	备注
01	2026.01.01	制定后勤保障部2026年度工作计划	张三	2026.01.15	后勤保障部	
02	2026.01.15	完成2026年度物资采购计划编制	李四	2026.01.31	物资采购科	
03	2026.02.01	启动2026年度设备维护工作	王五	2026.02.15	设备维护科	
04	2026.02.15	完成2026年度食堂管理方案制定	赵六	2026.02.28	食堂管理科	
05	2026.03.01	开展2026年度消防安全检查	孙七	2026.03.15	消防安全科	
06	2026.03.15	完成2026年度办公用品采购	周八	2026.03.31	物资采购科	
07	2026.04.01	启动2026年度车辆管理工作	吴九	2026.04.15	车辆管理科	
08	2026.04.15	完成2026年度宿舍管理方案制定	郑十	2026.04.30	宿舍管理科	
09	2026.05.01	开展2026年度节能降耗工作	冯十一	2026.05.15	节能降耗科	
10	2026.05.15	完成2026年度后勤保障工作总结	陈十二	2026.05.31	后勤保障部	
11	2026.06.01	启动2026年度后勤保障部信息化建设	刘十三	2026.06.15	信息化建设科	
12	2026.06.15	完成2026年度后勤保障部制度建设	张十四	2026.06.30	制度建设科	
13	2026.07.01	开展2026年度后勤保障部培训工作	李十五	2026.07.15	培训科	
14	2026.07.15	完成2026年度后勤保障部考核工作	王十六	2026.07.31	考核科	
15	2026.08.01	启动2026年度后勤保障部应急预案制定	赵十七	2026.08.15	应急预案科	
16	2026.08.15	完成2026年度后勤保障部工作总结	孙十八	2026.08.31	后勤保障部	
17	2026.09.01	启动2026年度后勤保障部重点工作推进	周十九	2026.09.15	重点工作推进科	
18	2026.09.15	完成2026年度后勤保障部工作总结	吴二十	2026.09.30	后勤保障部	
19	2026.10.01	启动2026年度后勤保障部重点工作推进	郑二十一	2026.10.15	重点工作推进科	
20	2026.10.15	完成2026年度后勤保障部工作总结	冯二十二	2026.10.31	后勤保障部	
21	2026.11.01	启动2026年度后勤保障部重点工作推进	陈二十三	2026.11.15	重点工作推进科	
22	2026.11.15	完成2026年度后勤保障部工作总结	刘二十四	2026.11.30	后勤保障部	
23	2026.12.01	启动2026年度后勤保障部重点工作推进	张二十五	2026.12.15	重点工作推进科	
24	2026.12.15	完成2026年度后勤保障部工作总结	李二十六	2026.12.31	后勤保障部	

填表人：肖文杰

后勤保障部各单位疫情防控物资领取汇总表（截至9月1日下午17:00）

领取单位	水银体温计	口罩一次性医用	口罩（朝美）	口罩KF94	口罩N95	防护服（雨衣）	隔离衣（白/蓝大褂）	隔离衣（一次性）	护目镜	红外测温仪	喷雾器大	喷雾器小	84消毒剂（L）	次氯消毒剂（L）	消毒片100片/瓶	防护帽	乳胶手套	一次性手套	免水洗手液（L）	透明皂	酒精（L）	抽纸	毛毯15米	应急包（大）	应急包（小）	分酒精用瓶	分免洗手液瓶	肥皂盒	酒精湿巾（包）
趵突泉校区	102	27330	10	60	14	39	35	125	42	33	13	95	561	2535	50	50	189	7460	157	909	580	1715	1	1	25	15	129	175	292
千佛山校区	55	22550	0	60	0	36	45	139	48	37	15	147	181	3200	10	20	190	3410	117	821	255	1626	1	1	35	15	142	197	132
饮食中心	2	100											1	150							2								
交通中心	2	160	10	0	0	0				2	0	0	1	75		0		0		0	5								
幼教中心		30	60											40															
后勤公司		50	60									12	0.5	60					50	3		1							
房改办		30	20							1									50		6	10							
后勤机关	2	142	10	150	3	0					0	0	1	0		0	0	7	5	1	3								3
总计	388	156787	190	450	17	192	216	453	242	174	66	644	1059	14470	242	370	825	60647	1157	5307	2358	7916	4	4	125	90	645	941	

每周电梯增设进展统计表（2020.9.5—9.11）

序号	校区	宿舍区	2/3以上同意	全部同意	在建	建成	本周主要工作（进展）
1	中心校区	南院	6	6	0	2	联合电梯公司对15号楼1单元业主继续做工作，争取大部分人同意加装电梯。
2	洪家楼校区	三宿舍	4	0	1	5	5号楼4单元电梯基坑养护。
		五宿舍	38	20	2	17	本周共20个单元签署书面协议，开始走政府审批手续；“献礼教师节”五宿舍开展加装电梯优惠签约暨电梯交付活动。
3	趵突泉校区	东村、西村舜玉	1	0	0	2	动员同意加装电梯的业主做不同意加装业主的工作。
4	千佛山校区	北院、东院	24 (含3部搁浅)	0	0	10	1. 与东院3-2单元业主代表再次对接，住户间加装方式仍无法达成一致； 2. 再次实地查看东院11-2单元内侧结构，电梯公司准备出预算； 3. 与东院部分住户代表座谈沟通电梯加装事宜； 4. 协同离退休处、居委会，与北院23-2单元住户代表座谈，商量推进该单元电梯加装； 5. 召开增设电梯工作组会议，学习新政策、研究下一步工作思路。
5	兴隆山校区	南山小区	6	1	1	0	11部电梯正在施工中；另1部电梯手续已办理，因连廊长度问题正在组织住户协商中，协商一致后即可开工建设。
合计			79	27	4	36	重要进展：新增20个单元签署书面协议，进入审批程序。（五宿舍） 重要信息：2020年9月6日，济南市人民政府办公厅印发《济南市既有住宅电梯增设办法》（济政办发〔2020〕25号）。新办法从适用范围、增设电梯利益受损业主的救济渠道等六个方面进行了调整和修改，最大变化是增设电梯不再像以往需要全体业主同意。

每周电改进展统计（2020.9.5-9.11）

序号	校区	宿舍区	目前整体进展	本周主要工作（进展）
1	中心校区	南院	外线电缆井及埋管全部完成。箱变基础完成，配电箱基础完成。防水完成。剩余工作量：无线拉杆基础、配电箱内外增粉刷、设备基础、门窗更换及照明通风等。因无线拉杆基础现在无图纸，无法施工；配电箱部分改造需多次停电，现在是用电高峰期，没有临时供电设备，所以现在配电箱部	竣工验收资料整改中，本周电改进度无其它变化。

每周水改进展统计（2020.9.5-9.11）

序号	校区	水改类型	宿舍区	目前整体进展	本周主要工作（进展）
				外管线施工100%完成，泵房改造完成50%。除	
	中心校区	二供	南院	去日标高层8、实10楼及31、33、35、36、37、38、13、14号楼，各层户表立管安装基本完成，	本周施工15楼70号楼，第二遍扫电竣工完成
				入户安装户表322、333。	
供	二宿舍	泵房改造	二宿舍	1.二宿舍外管网及室内管网已铺设完成。	2 洪家楼校区
	二宿舍			泵房改造已完成并投入使用，二宿舍室外水表已安装完成。	
				2.三宿舍水改全部完成。	
二供	东村（高层）			等待济南市城乡水务局批复过河道、过涵洞方案，全力推进中。（目前仍以此原则为主）但是目前，施工队已全面进场施工。	3 趵突泉校区
二供	东院、北院			签约户数达到94%以上，北高泵房位置不合理，水务集团需要重新勘探。	4 千佛山校区
				北高泵房位置不合适，河道手续正在进行中。	
				已确定泵房位置。	备注：直供水现在
				没有政策。	

千佛山未竣工项目施工进度（9.12）

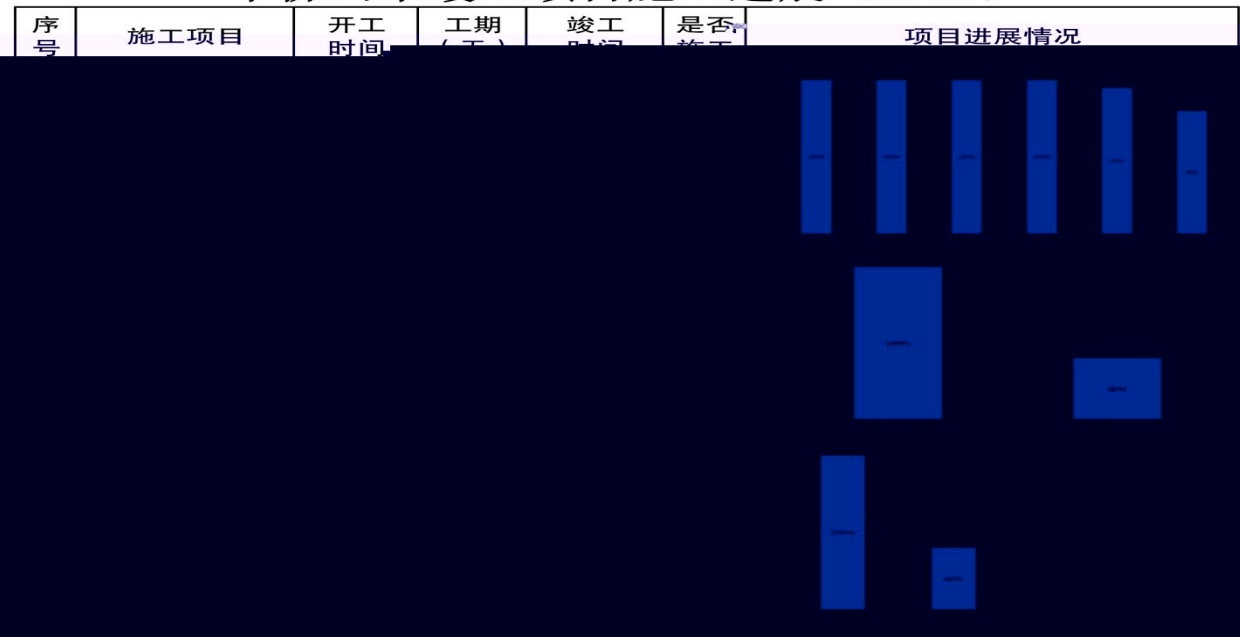


图 10 空泉校区未竣工项目施工进度图 (9-18)

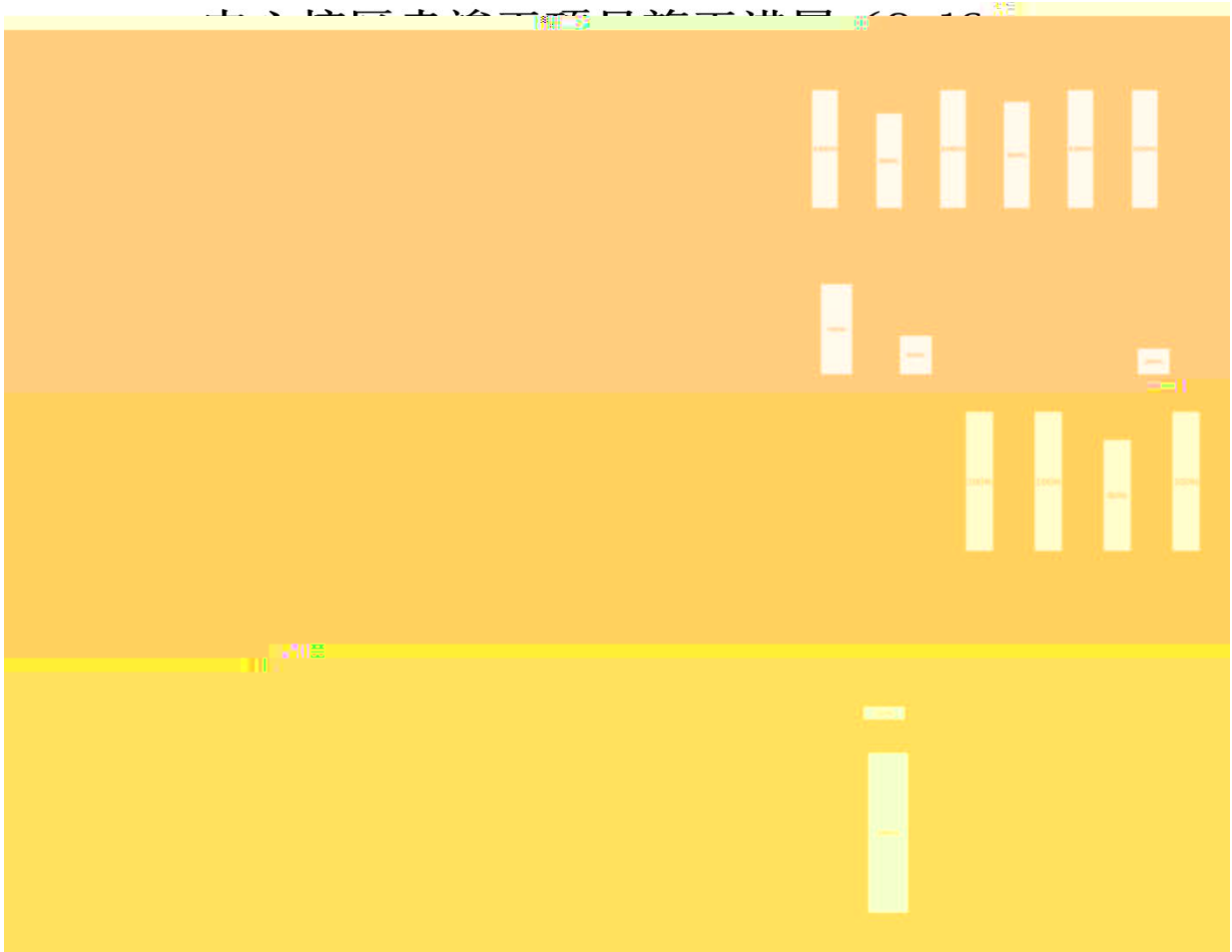


图 11 空泉校区未竣工项目施工进度图 (9-19)

